MAGPOWER
Mitarbeiter. Gewinnen.

*https://magpower.ruhr/job/lohn-und-gehaltsbuchhalter-m-w-d/*

# Personalsachbearbeiter Entgelt / Payroll (m/w/d) in Koblenz am Rhein

## Ihre Aufgaben

- Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnung innerhalb eines definierten Personenkreises und der damit verbundenen Prozesse und Aufgaben.
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten vom Eintritt bis zum Austritt.
- Ansprechpartner in allen lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen.
- Pflege der Arbeitszeitkonten
- Erstellung von Verträgen, Kündigungen und Bescheinigungen.
- Kommunikation mit sämtlichen Behörden
- Erledigung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlussarbeiten.

## Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung (mit Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung)
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse im Bereich MS Office und möglichst SAP HR
- Ihre Arbeitsweise ist von Eigenverantwortlichkeit, Professionalität, Diskretion und Teamfähigkeit geprägt
- Organisationskompetenz, Zuverlässigkeit, sicheres Auftreten und Kommunikationsstärke runden Ihr Profil ab
-

## Benefits

- Unbefristete Festanstellung
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Mobiles Arbeiten nach Absprache

MAGPOWER GmbH

**MAGPOWER GmbH**
**Office:** Lindenallee 10, 45127 Essen
**Hauptverwaltung:** Bochumer Str. 64, 45276 Essen

Telefon: +49 (0) 176 63045383
E-Mail: hallo@magpower.ruhr

**Arbeitspensum**
Vollzeit

**Start Anstellung**
ab sofort

**Standort**
Koblenz am Rhein

**Veröffentlichungsdatum**
2. August 2025